

Declaratieformulier reiskosten derden zonder dienstverband UMC Utrecht voor sollicitanten

Versie
1.75R

Naam:

Adres:

Postcode: Woonplaats:

Bank- of gironummer: Vacaturenummer:

Reiskosten (sollicitanten vullen dit NIET zelf in):

Openbaar vervoer: (originele reisdocumenten meesturen!) €

↓
Auto: km € (Maximaal €0,19 per km.) €
Parkeerkosten kunt u **niet** declareren!
Vul hier het aantal keren in dat u hebt gereisd. (Heen en terug is 1 keer)

Geen vervoersbewijzen of onvoldoende onderbouwing van de reiskosten leidt tot uitbetaling als honorarium en aangifte bij de Belastingdienst!

Handtekening declarant: Datum:

⚡ Dit deel in te vullen door de budgethouder/gemachtigde:

Naam opdrachtgever: Tel.nr.:

Handtekening opdrachtgever: Datum:

Project: → indien van toepassing

| | Code: | Grootboekrekening: | Kostenplaats: | |
|------------------------|-------|----------------------|----------------------|------------------------|
| Reiskosten → | 991 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> € |

Totaal €

- Belangrijk:**
- Lees voor het invullen eerst de toelichting op de achterzijde van dit formulier.
 - Formulieren die niet compleet en/of onleesbaar zijn ingevuld, kunnen niet worden verwerkt.
 - Heeft de declarant een dienstverband met het UMC? Dan declareren bij de Salarisadministratie.

Declaratieformulier "Betalingen reiskosten derden zonder dienstverband UMC Utrecht"

Dit declaratieformulier wordt gebruikt voor mensen die alleen reiskosten declareren en geen dienstbetrekking met het UMC Utrecht hebben.

De declarant vult de volgende gegevens in:

- Naam, adres, postcode en woonplaats.
- Bank- of gironummer. Hierbij is het belangrijk dat naam en bank/gironummer met elkaar corresponderen. Als meneer Janssen voor een stichting werkt en het gironummer waarop gestort moet worden is van meneer Janssen zelf, dan moeten zijn naam, adres, postcode en woonplaats worden vermeld en niet die van de stichting.
- Handtekening en datum.

Let op: parkeerkosten worden geacht onderdeel uit te maken van de maximale kilometervergoeding van € 0,19 per km en kunnen NIET worden gedeclareerd!

De budgethouder/gemachtigde vult de volgende gegevens in:

- Naam
- Handtekening
- Telefoonnummer
- Datum
- Project (indien van toepassing)
- Totaal reiskosten (met kostenplaatsstempel).

Declaraties in de vorm van brieven, e-mails, memo's en andere declaratieformulieren gaan retour afzender als er geen declaratieformulier van de Crediteurenadministratie is bijgevoegd.

Tip: als u naast reiskosten ook onkosten en/of honorarium declareert, kunt u gebruik maken van declaratieformulier 1.75.